

Uw verhuischeklist

3 maanden voor de verhuis

- Begin met **een inventaris van uw spullen**.
Wat neemt u mee en wat niet? Wat u niet bijhoudt, kan u weggooien, wegschenken of naar de kringloopwinkel brengen.
- Hak de knoop door: huurt u een **gespecialiseerd verhuisbedrijf** in of doet u liever alles **zelf**?
 - o Alles zelf regelen? Huur dan lang genoeg op voorhand een verhuis- auto of vrachtwagen.
 - o Verhuisbedrijf? Vraag bij verschillende bedrijven een offerte aan, vergelijk de prijzen en de respectievelijke voordelen. Wilt u van hun diensten gebruik maken om alles in te pakken? Hoe lang gaat alles duren (inpakken, inladen, vervoeren, uitladen, uitpakken etc.)? Laat geen enkel detail aan het toeval over.
- U verhuist uit een appartement of moet op een verdieping iets leeghalen? Huur een **verhuislift** in.
- Veiligheidstip**: sluit een verzekering af voor uw verhuis.
- Ga op zoek naar **verhuismateriaal**.
Zorg dat u voldoende inpakpapier, een aantal plastic zakken, papieren kranten, beschermend plastic etc. bij de hand hebt. Denk er ook aan dat uw meubels beschermd moeten worden, en dat u touw en verhuisriemen nodig hebt.

Aandachtspunten voor huurders

- Deel uw verhuurder mee dat u uw **huur wilt opzeggen**.
Voor de zekerheid laat u hem dit ook schriftelijk weten en ontvangt een schriftelijke bevestiging.
- U laat bepaalde meubels of voorwerpen in uw oude woning? Onderhandel dan een koopprijs bij uw verhuurder of een volgende huurder.
- Voer eventuele **herstellingen** uit zodat u straks bij de inventarisatie geen problemen krijgt.
Vul gaten in de muur op, check het onderhoud van de boiler, ga na of er eventueel gebroken tegels zijn etc. Zorg dat uw oude woning er bij vertrek tiptop uitziet.

1 maand voor de verhuis

- Water, gas, elektriciteit**: voorzie het openen van de meter in uw nieuwe woning indien nodig, en zorg ervoor dat uw energiecontract omgezet wordt. Breng uw netwerkbeheerder op de hoogte.
 - o Dit is het perfecte moment uw energiecontracten te herbekijken. Vergelijk de tarieven op [Energie-Vergelijker.be](https://www.energie-vergelijker.be) en kies er het meest voordelige contract uit.
 - o Als u uw oude contract wilt overzetten naar uw nieuwe woning, laat dat dan weten aan uw leverancier. Daarvoor hoeft u enkel het formulier in te vullen. Wilt u van contract of leverancier veranderen, zeg dan uw oude contract op.



- Vergeet uw **internet, telefoon- en televisieabbonementen niet !**
Zet uw contract op uw nieuwe adres over of kies een nieuwe formule.
- Informeer uw **verzekeringsmaatschappij** over uw nieuwe adres.
- Waarschuw eventueel **de school van uw kinderen** over uw nieuwe adres.
- Vraag uw **vakantiedagen** op tijd aan bij uw werkgever. Bent u zelfstandige, informeer dan uw klanten en/of partners op welke dagen u niet bereikbaar bent.
- Heeft u hulp nodig op de dag van de verhuis ? Vergeet niet **op tijd aan vrienden of familie te vragen** zich op die dag vrij te houden.
- Heeft u in de **diepvriezer** veel eten liggen, eet dit dan op tijd op.
Krijgt u de diepvriezer niet op tijd leeg, voorzie dan koeltassen.

2 weken voor de verhuis

- Dit is het moment om uw **dozen te beginnen inpakken !** U kan alvast de spullen inpakken die u zelden gebruikt. Enkele **tips** :
 - Stop de zwaarste spullen altijd als eerste in de doos, lichtere spullen erboven. Maar zorg ervoor dat de dozen niet te zwaar worden, zoniet krijgt u ze natuurlijk niet meer opgetild.
 - Pak breekbare voorwerpen in bubbelpapier of dikke handdoeken in.
- Schroef meubels uit elkaar** die u momenteel niet nodig hebt.
Houd schroeven en andere kleine voorwerpen goed bij, sorteer ze in plastic zakjes volgens meubel. Noteer eventueel hoe u de meubels precies uit elkaar geschroefd hebt.
- Gooi alles weg** wat u niet meeneemt en wat niet verkocht of weggeschonken kan worden.
Is er grof afval bij, huur dan een gespecialiseerd bedrijf in.
- Zorg ervoor dat uw nieuwe energieleverancier en internetprovider klaar staan om uw **contracten in te richten** op de dag van uw verhuis.
Bent u van leverancier veranderd, check dan of uw domiciliëringen bij uw oude leverancier onderbroken werden.
- Installeer **parkeerverbodsborden** en voorzie een parkeerplek voor de verhuiswagen.
Die vraagt u op voorhand aan bij de politie.

10 à 7 dagen voor de verhuis

Pak de laatste spullen in, laat enkel de meest noodzakelijke spullen nog uitgepakt.

- Ga naar het **postkantoor** om een adreswijziging door te geven.
Een verhuisdienst maakt sommige dingen makkelijker. Zo kan de post op uw oud adres automatisch omgeleid worden naar uw nieuwe adres.
- Geef uw nieuwe adres door** aan organisaties waar u bij aangesloten bent en contactpersonen.

Uw bank, uw ziekteverzekering, uw verzekeringsmaatschappij, publieke diensten (RVA, dienst voor arbeidsbemiddeling, OCMW etc.), tijdschriften waarop u geabonneerd bent, uw werkgever, uw vrienden, familie, dokter, fitness etc.

- Voorzie de **ontdooiing van uw diepvriezer**.

2 dagen voor de verhuis

- Maak een dag vrij voor de **grote schoonmaak**.
- Ga naar het **containerpark** om nog eventueel groot afval af te zetten.
- Voorzie **simpele maaltijden** voor de dag van de verhuis, en voorzie een picknick voor uzelf en de mensen die u helpen met de verhuis.
- Maak een kleine **valies klaar voor de eerste nacht** en de dag na uw verhuis.
- Zet eventueel de **chauffage** in uw nieuwe woning aan.

De dag van de verhuis

- Check dat **alle ruimtes leeg zijn** en de deuren en ramen gesloten.
- Organiseer u met de **verhuizers**.
 - Wijs hen op breekbare voorwerpen, zware voorwerpen of objecten die voor u van waarde zijn.
 - Check dat de inhoud van de verhuswagen goed vastgemaakt is met riemen of touw.
 - Tip : plaats als laatste in de camion wat u het eerst in uw nieuwe woning wilt gebruiken.
 - De meest breekbare voorwerpen kan u zelf vervoeren met een auto.
 - Laat dozen met computers, kabels, andere waardevolle voorwerpen zo weinig mogelijk alleen achter.
- Regel het **afsluiten van uw energielevering** in uw oude woning :
 - Neem de stroom- en gasmeters op.
- Vul het « energieovernamedocument » in. Dat is een document dat de regulatoren van de energiesector (CWAPE, BRUGEL en VREG) ter beschikking stellen om de energieovername te vergemakkelijken.
- Laat eventueel spullen achter voor het **schoonmaken van uw oude woning**, indien u dat nog wilt doen voor het teruggeven van uw sleutels.
- Dien de sleutels in bij de verhuurder en vraag hem om het **energieovernamecontract te ondertekenen** om later eventuele discussies over de meter te vermijden.

Bij aankomst in uw nieuwe woning :

- Check dat u **alle sleutels** van de woning goed ontvangen hebt.
- Check de elektrische installatie en het sanitair. Neem daarna de **meterstand** op van het water, het gas en de elektriciteit en regel het energieovernamedocument met de vorige eigenaar van de woning.

- Ga na of meubels en andere voorwerpen niet **beschadigd werden tijdens het transport**.
- Indien u huurder bent : **maak de staat van de woning precies op** en neem voldoende foto's.

Na de verhuis

- Tip** : laat de sloten van uw nieuwe woning vervangen.
- Eventueel maakt u een afspraak met de verhuizers voor het **teruggeven van de lege dozen**.
- Wacht 24 uur voordat u uw **diepvriezer en koelkast weer aansluit**.
U moet uw apparaten laten rusten na de verhuis zodat de vloeistoffen in de compressor de tijd hebben om zich te stabiliseren.
- In de dagen na de verhuis maakt u een afspraak bij de gemeente zodat de wijkagent kan langskomen om uw **domiciliëring** te controleren. Daarna gaat u langst bij de gemeente om uw domiciliëring af te ronden.
- Maak kennis met uw **nieuwe burens**. :-)